

社会福祉法人 枚方市社会福祉協議会
総合福祉センター 社会福祉協議会契約職員募集要項

- 1, 募集職種 管理サービス事務員

- 2, 雇用予定人数 2人

- 3, 応募条件 福祉に理解のある人
 パソコンの基本操作ができる人
 手話のできる人（日常会話程度）歓迎

- 4, 応募方法
 - 1) 受付期間 平成29年2月10日（金）から3月10日（金）
 平日。祝日を除く午前9時～午後5時

 - 2) 提出書類 ・市販の履歴書（写真添付）
 ・定型封筒1枚
 選考の結果を通知しますので、82円切手を添付し郵便番号・
 住所・氏名を記入してください。

 - 3) 提出先 枚方市社会福祉協議会 総務課
 枚方市新町2-1-35 ラポールひらかた内
 TEL 072-844-2443

- 5, 選考
 - 1) 日時 平成29年3月15日（水）9:30～

 - 2) 場所 ラポールひらかた

 - 3) 選考内容 筆記試験・パソコン実技・面接

- 6, 選考結果 1週間以内に通知します。

- 7, 雇用期間 平成29年4月1日～平成30年3月31日
 （試用期間は3ヶ月とします。）

- 8, 勤務条件

1) 勤務場所 総合福祉センター（枚方市津田東町2丁目26-1）

TEL 072-858-5835

FAX 072-859-5479

2) 勤務内容

- ・事務受付
- ・利用者対応
- ・館内巡回等

3) 勤務形態

- ・火曜日～日曜日の間で3日程度
- ・勤務時間 午前9時00分～午後5時（うち休憩45分）
- ・賃金 日給 6,633円
- ・社会保険 雇用保険・労働災害保険に加入します。

9, その他

- 1) 提出書類および選考を通じて入手した応募者に関する一切の事項の内、応募者個人を特定できる情報に関しては適切に保護します。
- 2) また、これらの情報については、契約職員雇用に関する選考以外に使用しません。

10, 問い合わせ先

社会福祉法人 枚方市社会福祉協議会 総務課

枚方市新町2-1-35

TEL 072-844-2443

FAX 072-845-1897